



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIAZZA MARCONI" - VETRALLA

P.zza G. Marconi, 37 - 01019 Vetralla (VT) ☎ 0761.477012 📠 0761.477012 ✉ vtic83600r@istruzione.it C.F. 80014910568

✉ vtic83600r@pec.istruzione.it Sito web: www.icpiazamarconi.edu.it Codice univoco ufficio: UFXI4A



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PIAZZA MARCONI"-VETRALLA
Prot. 0006767 del 26/10/2024
IV-1 (Uscita)

*A tutti i docenti dell'Istituto
Al sito web
All'Albo on line*

OGGETTO: Avviso interno per individuazione docenti con incarico di "Funzione Strumentali al PTOF" – A.s.2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ai sensi dell'art. 33 del vigente CCNL (comma 2) e sulla base di quanto deliberato dal Collegio dei docenti in data 24 ottobre 2024,

INDICE

la selezione per il reclutamento di personale interno per le figure in oggetto e i cui compiti sono di seguito esplicitati:

AREA	AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVI DELL'AREA
Sostegno al lavoro dei docenti	Innovazione didattica e tecnologica	<p>Promuovere l'utilizzo delle nuove tecnologie tra i docenti per la diffusione di metodologie didattiche innovative.</p> <p>Promuovere azioni di formazione, con particolare riferimento alle attività previste dal P.N.R.R..</p> <p>Implementare l'uso del registro elettronico al fine di migliorare i rapporti di comunicazione con le famiglie.</p> <p>Partecipare alle riunioni periodiche con il dirigente scolastico e altre figure dello staff per il coordinamento e la condivisione del lavoro.</p>
Gestione del Ptof	Coordinamento scuole dell'infanzia	<p>Coordinare le attività comuni delle scuole dell'infanzia.</p> <p>Promuovere la condivisione di buone pratiche tra le scuole dell'infanzia del territorio.</p> <p>Promuovere attività di formazione per i docenti, con particolare riferimento alle attività previste dal P.N.R.R.</p> <p>Partecipare alle riunioni periodiche con il dirigente scolastico e altre figure dello staff per il coordinamento e la condivisione del lavoro.</p>

Interventi e servizi per gli alunni	Inclusione: rapporti con i servizi sanitari e assistenziali	<p>Organizzare e coordinare i GLO.</p> <p>Mantenere relazioni con i servizi sanitari e assistenziali.</p> <p>Promuovere buone pratiche didattiche tra i docenti, con riferimento agli alunni con bisogni educativi speciali.</p> <p>Partecipare alle riunioni periodiche con il dirigente scolastico e altre figure dello staff per il coordinamento e la condivisione del lavoro.</p>
Realizzazione di progetti formativi	Inclusione: progetti con enti/istituzioni	<p>Coordinare le attività e la formazione per la prevenzione e il contrasto al bullismo.</p> <p>Promuovere azioni formative mirate all'inclusione di tutti gli alunni.</p> <p>Promuovere iniziative e progetti finalizzati all'inclusione anche con soggetti esterni all'Istituto.</p> <p>Partecipare alle riunioni periodiche con il dirigente scolastico e altre figure dello staff per il coordinamento e la condivisione del lavoro.</p>

La funzione sarà assegnata tenendo conto di titoli di servizio/professionali posseduti e **dell'ipotesi progettuale** che il docente interessato alleggerà alla domanda (in cui dovranno essere evidenziati obiettivi previsti, tempi di realizzazione, modalità di svolgimento, finalità, risultati attesi).

TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI DI SERVIZIO/PROFESSIONALI	PUNTEGGIO	PUNTI ATTRIBUITI DAL RICHIEDENTE	PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE
Anni di servizio (escluso il presente)	Punti 1 per ogni anno		
Incarichi di coordinamento e di collaborazione con il DS (Vicario/Collaboratore DS - Responsabile di Plesso - Staff - membro del Consiglio d'Istituto)	Punti 3 per ogni incarico annuale		
Docente referente (ambiente, salute, biblioteca, educazione alla legalità, INValSI, animatore digitale, valutazione, sport...)	Punti 1 per ogni incarico annuale		

Precedenti incarichi di Funzione Obiettivo e/o Funzione Strumentale	Punti 5 per ogni esperienza annuale		
Pubblicazioni inerenti all'area della funzione prescelta	Punti 1 per pubblicazione		
Certificazione ECDL	Punti 2		
Certificazione EIPASS	Punti 2		
Completezza, fattibilità e coerenza della proposta progettuale	Punti da 1 a 10 ad insindacabile giudizio della Commissione		
TOTALE			

I docenti interessati a svolgere il ruolo di "Funzione Strumentale" per l'anno scolastico 2024-2025 dovranno presentare, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 6 novembre 2024**, apposita istanza al Dirigente scolastico, utilizzando il modulo allegato. La stessa potrà essere consegnata *brevi manu* presso l'Ufficio di Segreteria o inviata via mail all'indirizzo istituzionale vtic83600r@istruzione.it. Le domande saranno valutate da una Commissione nominata dal Dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Roberto Santoni)